Rustad IL

Arenabygg Skullerud idrettsanlegg

General Ruges vei 108

0694 Oslo

**Leieavtale arenabygg Skullerud idrettsanlegg – Rustad skistadion**.

Arenabygget leies kun ut til idrettslige formål. Utleier kan pålegge å ha tilsynsvakt fra Rustad IL og det vil bli tillegg i prisen.

Ansvarlig leietaker (over 25 år):…………………………………………………………………. Tlf:………………………………

Mail:………………………………………….

Fakturaadresse:………………………………

Det bekreftes at…………………………………………………… (klubb/forening) har inngått følgende leieavtale med Rustad IL for leie av arenabygg.

Dato: …………. Fra kl……. Dato: …………. Til: kl: ……..

*Leieforholdet omfatter følgende lokaler pr. dag:*

* Allrom inkl. prosjektor (Kr. 3 000,-)
* Kjøkken (kun for enkel matlaging) (Kr. 500,-)
* Speakerrom inkl. høyttaleranlegg (Kr. 1 500,-)
* Tidtakerrom Kr. 1 000,-)
* Toalett ute (kr. 500,-)
* Evt. pris på ekstra utstyr som ønskes leid ved arrangementer må dette avtales spesielt.
* Tilsynsvakt fra Rustad IL (Pr. time kr. 250,-)

Vask av lokaler er inkl. i leien. Avtale om henting av nøkler/kodebrikke og innføring i bruk av bygget gjøres med arenabyggansvarlig. Leietaker er innforstått med og aksepterer de regler for utleie av lokaler som er gjengitt i husreglement.

Leiebeløp kr. ………………………….……………………….. Faktura sendes etterskuddsvis.

Innbetalt leie refunderes kun ved avbestilling senest en uke før leiedato.

Leietaker er ansvarlig for å erstatte eventuelle skader på bygg og utstyr utover normal slitasje.

Ved utrykning fra alarmselskap, for utløst alarm, må leietaker selv betale for kostnadene dette vil medføre.

**NB! Ved dårlig eller mangelfull opprydning vil det bli belastet et gebyr på kr. 1 000,- til dekning av ekstra rydde-/vaskehjelp.**

Arenabyggansvarlig Rustad IL: Barbro Tomter Dahlen, tlf. 41 69 20 50

Oslo, den……………………….

…………………………………………………………… ………………………………………………..

For Rustad IL For leietaker

…………………………………………………………… ………………………………………………..

For Rustad IL For leietaker